

Na temelju članka 12. stavka 2. Zakona o osnivanju Agencije za istraživanje nesreća u zračnom, pomorskom i željezničkom prometu („Narodne novine“, broj 54/2013), Upravno vijeće Agencije za istraživanje nesreća u zračnom, pomorskom i željezničkom prometu, uz prethodno pribavljenu suglasnost Vlade Republike Hrvatske (Klasa: 022-03/13-04/491; Urbroj: 50301-05/20-13-2 od 5. prosinca 2013.), na svojoj 4. sjednici održanoj 9. prosinca 2013. donijelo je

**S T A T U T**  
**AGENCIJE ZA ISTRAŽIVANJE NESREĆA**  
**U ZRAČNOM, POMORSKOM I ŽELJEZNIČKOM PROMETU**

**I. OPĆE ODREDBE**

***Predmet Statuta***

**Članak 1.**

(1) Ovim Statutom uređuje se unutarnje ustrojstvo, predstavljanje i zastupanje, financiranje, poslovno planiranje i godišnje izvještavanje, rad i poslovanje, ovlasti i način odlučivanja, opći akti, tajnost podataka, javnost rada te druga pitanja značajna za rad Agencije.

(2) Riječi i pojmovi korišteni u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.

***Naziv***

**Članak 2.**

(1) Naziv Agencije glasi: Agencija za istraživanje nesreća u zračnom, pomorskom i željezničkom prometu.

(2) Skraćeni naziv Agencije glasi: AIN.

(3) Naziv Agencije na engleskom jeziku glasi: Air, Maritime and Railway Traffic Accidents Investigation Agency.

(4) Skraćeni naziv Agencije na engleskom jeziku glasi: AIA.

(5) Naziv Agencije na hrvatskom jeziku mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njeno sjedište.

***Sjedište***

**Članak 3.**

(1) Sjedište Agencije je u Zagrebu, na adresi Ivana Šibla 9 - 11 u Zagrebu.

(2) Upravno vijeće Agencije donosi odluku o promjeni adrese sjedišta.

## **Pečat i žig, prijamni štambilj i zaštitni znak**

### **Članak 4.**

(1) Agencija u svom poslovanju upotrebljava sljedeće pečate i žigove:

(a) Pečat i žig okruglog oblika promjera 38 mm, na kojem je polukružno upisano: „REPUBLIKA HRVATSKA – AGENCIJA ZA ISTRAŽIVANJE NESREĆA U ZRAČNOM, POMORSKOM I ŽELJEZNIČKOM PROMETU, Zagreb“, a u sredini je grb Republike Hrvatske.

(b) Pečat i žig promjera 25 mm ili 18 mm, na kojem je polukružno upisano: REPUBLIKA HRVATSKA – AGENCIJA ZA ISTRAŽIVANJE NESREĆA U ZRAČNOM, POMORSKOM I ŽELJEZNIČKOM PROMETU, ZAGREB, a u sredini je grb Republike Hrvatske.

(2) Pečati i žigovi s grbom Republike Hrvatske iz stavka 1. ovoga članka stavljaju se na završna izvješća i druge akte koje Agencija donosi na temelju javne ovlasti određene Zakonom.

(3) Agencija u svom poslovanju upotrebljava žig pravokutnog oblika, dimenzija 37 x 13 mm, na kojem je upisano: Agencija za istraživanje nesreća u zračnom, pomorskom i željezničkom prometu, Zagreb.

(4) Žig iz stavka 3. ovoga članka stavlja se na neupravne akte koje Agencija donosi u svom poslovanju.

(5) U uredskom poslovanju Agencija koristi prijamni štambilj pravokutnog oblika, dimenzija 40 x 65 mm koji sadrži tekst: „AGENCIJA ZA ISTRAŽIVANJE NESREĆA U ZRAČNOM, POMORSKOM I ŽELJEZNIČKOM PROMETU, Zagreb“ i prostor za upisivanje upisnog broja i datuma primitka pismena.

### **Članak 5.**

(1) Naručivanje, uporaba i zamjena pečata s grbom Republike Hrvatske obavlja se na način propisan zakonom.

(2) Za čuvanje i pravilnu uporabu pečata i štambilja prvenstveno je odgovoran ravnatelj Agencije, a podredno i osoba koju on odredi.

(3) Ravnatelj Agencije će svojom odlukom urediti potreban broj pečata i žigova te ostala pitanja vezana uz uporabu i rukovanje pečatom i žigom.

### **Članak 6.**

(1) Agencija u svom poslovanju može upotrebljavati zaštitni znak.

(2) Sadržaj, oblik i uporabu zaštitnog znaka utvrđuje Upravno vijeće Agencije, na prijedlog ravnatelja Agencije.

## II. DJELATNOST AGENCIJE

### Članak 7.

(1) Agencija na temelju javne ovlasti, kao djelatnosti od interesa za Republiku Hrvatsku, obavlja:

- (a) istraživanja nesreća i ozbiljnih nezgoda zrakoplova,
- (b) sigurnosnu istragu u svrhu utvrđivanja uzroka nesreće i predlaganja mjera radi izbjegavanja pomorskih nesreća te unapređivanja sigurnosti plovidbe,
- (c) istraživanja ozbiljnih nesreća u željezničkom prometu, kao i izvanrednih događaja koji su pod određenim okolnostima mogli dovesti do ozbiljnih nesreća.

(2) Osim djelatnosti iz stavka 1. podstavka a) ovoga članka, Agencija obavlja i sljedeće poslove:

- daje sigurnosne preporuke radi poboljšanja sigurnosti u zračnom prometu,
- vodi Nacionalnu bazu podataka,
- dostavlja podatke o događajima iz Nacionalne baze podataka u Središnju bazu Europske komisije,
- razmjenjuje podatke iz svoje Nacionalne baze podataka s drugim istražnim tijelima uz uvjet očuvanja tajnosti podataka,
- daje stručnu pomoć nadležnim istražnim tijelima Republike Hrvatske,
- surađuje s tijelima nadležnim za istraživanje zrakoplovnih nesreća u državama članicama Organizacije međunarodnog civilnog zrakoplovstva (ICAO),
- objavljuje rezultate istraživanja poštujući načela tajnosti,
- utvrđuje popis stručnjaka za istraživanje zrakoplovnih nesreća.

(3) Osim djelatnosti iz stavka 1. podstavka b) ovoga članka, Agencija obavlja i sljedeće poslove:

- vodi pomorsku sigurnosnu istragu u slučaju vrlo ozbiljnih nesreća te dodatno, u slučajevima ozbiljnih nesreća i nezgoda, provodi preliminarnu istragu sa svrhom procjene potrebe provođenja sigurnosne istrage,
- daje sigurnosne preporuke radi poboljšanja sigurnosti u pomorskom prometu,
- vodi nacionalnu bazu podataka o pomorskim nesrećama,
- izvještava Europsku komisiju o pomorskim nesrećama i nezgodama sukladno posebnom propisu kojim se uređuje način provedbe istraživanja te dostavlja podatke o rezultatima sigurnosnih istraga u skladu sa shemom EMCIP (European Marine Casualty Information Platform) baze podataka,
- razmjenjuje podatke iz nacionalne baze podataka s drugim istražnim tijelima uz uvjet očuvanja tajnosti podataka,
- u okviru ostvarivanja međusobne trajne suradnje, uzajamne pomoći i rada, Agencija s drugim istražnim tijelima razmjenjuje instalacije, uređaje i opremu za tehničko istraživanje olupina, brodske opreme i drugih objekata relevantnih za pomorsku sigurnosnu istragu, osigurava drugim tijelima pružanje informacija u svezi s istragom pomorske nesreće, pruža tehničku suradnju ili razmjenu znanja potrebnih za izvođenje posebnih zadataka, pribavlja i razmjenjuje informacije relevantne za analizu podataka o nesreći i izradu primjerenih preporuka,
- priprema, izdaje i objavljuje izvješća pomorske sigurnosne istrage,
- prikuplja podatke o poduzetim mjerama za provedbu sigurnosnih preporuka iz izvješća o provedenim sigurnosnim istragama,
- surađuje s drugim tijelima u Republici Hrvatskoj u svrhu provođenja pomorske sigurnosne istrage,
- utvrđuje popis vanjskih stručnjaka za pojedina područja sigurnosne istrage, imenovanih od slučaja do slučaja, čiji interesi ne mogu doći u sukob s povjerenim zadatkom,

- izrađuje godišnje analize pomorskih nesreća te po potrebi i druge analize i studije,
- sudjeluje na međunarodnim skupovima i seminarima radi usavršavanja osoblja koje se bavi provođenjem istraživanja.

(4) Osim djelatnosti iz stavka 1. podstavka c) ovoga članka, Agencija obavlja i sljedeće poslove:

- sastavlja konačno izvješće o pojedinom provedenom istraživanju koje, po potrebi, može sadržavati sigurnosne preporuke radi poboljšanja sigurnosti u željezničkom prometu,
- utvrđuje popis vanjskih stručnjaka za istraživanje pojedinih područja željezničkog prometa,
- o pokretanju istraživanja ozbiljne nesreće ili izvanrednog događaja neposredno u roku od tjedan dana od donošenja odluke o pokretanju istraživanja, izvješćuje Europsku agenciju za željeznice (ERA),
- javno objavljuje konačna izvješća o provedenim istraživanjima u željezničkom prometu i prosljeđuje ih Europskoj agenciji za željeznice (ERA),
- svake godine, najkasnije do 30. rujna, objavljuje godišnje izvješće o provedenim istraživanjima iz prethodne godine i dostavlja ih Europskoj agenciji za željeznice (ERA),
- izrađuje godišnje analize željezničkih nesreća te, po potrebi i druge analize i studije,
- sudjeluje na međunarodnim skupovima i seminarima o pitanjima istraživanja, kao i usavršavanjem osoblja koje se bavi provođenjem istraživanja

(5) Agencija obavlja i druge poslove sukladno zakonima kojima se uređuje zračni promet, pomorstvo te sigurnost i interoperabilnost željezničkog prometa kao i propisima donesenim temeljem tih zakona.

(6) Način obavljanja istraživanja te drugih poslova iz ovoga članka uređuje se propisima iz stavka 5. ovoga članka.

### **III. UPRAVLJANJE I VOĐENJE AGENCIJE**

#### ***Tijela agencije***

##### **Članak 8.**

Tijela Agencije su Upravno vijeće i ravnatelj.

#### ***Upravno vijeće Agencije***

##### **Članak 9.**

(1) Agencijom upravlja Upravno vijeće (u daljnjem tekstu: Upravno vijeće).

(2) Upravno vijeće se sastoji od tri člana od kojih je jedan predsjednik Upravnog vijeća, a jedan zamjenik predsjednika.

(3) Članovi Upravnog vijeća imenuju se nakon provedenog javnog natječaja koji provodi Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture (u daljnjem tekstu: Ministarstvo). Predsjednika, zamjenika predsjednika i člana Upravnog vijeća imenuje i razrješava Vlada Republike Hrvatske na način i pod uvjetima koji su propisani Zakonom i ovim Statutom.

(4) Članovi Upravnog vijeća obvezni su u obavljanju svojih poslova određenih Zakonom i ovim Statutom postupati savjesno i u skladu s pravilima struke, te s moralnim i etičkim načelima.

(5) Članovi Upravnog vijeća mogu pisati i objavljivati stručne i/ili znanstvene radove te sudjelovati u radu stručnih i/ili znanstvenih skupova.

### ***Trajanje mandata članova Upravnog vijeća***

#### **Članak 10.**

(1) Članove Upravnog vijeća imenuju se na razdoblje od četiri godine, te iste osobe mogu biti ponovno imenovane.

(2) Članovi Upravnog vijeća ostvaruju sva prava i obveze danom imenovanja.

(3) Članovi Upravnog vijeća svoju dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa u Agenciji.

(4) Agencija je dužna, najmanje tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata članova Upravnog vijeća, obavijestiti Ministarstvo o potrebi provedbe javnog natječaja za imenovanje članova Upravnog vijeća, a u kojem roku će Ministarstvo provesti postupak javnog natječaja

### ***Naknade za rad članova Upravnog vijeća***

#### **Članak 11.**

(1) Članovi Upravnog vijeća imaju pravo na mjesečnu naknadu za svoj rad, koja se isplaćuje iz sredstava Agencije, sukladno odluci o visini naknade za članove Upravnog vijeća koju donosi ministar nadležan za pomorstvo, promet i infrastrukturu.

(2) Članovi Upravnog vijeća, osim naknade iz stavka 1. ovoga članka, nemaju pravo na isplatu bilo kakvih drugih naknada, po bilo kojoj drugoj osnovi, uključujući i naknade po osnovi putnih i drugih sličnih troškova te troškova reprezentacije, a koje bi posredno ili neposredno išle na teret Agencije, osim ako u pojedinom slučaju Upravno vijeće nije drugačije odlučilo, cijeneći pri tome sve okolnosti slučaja i njegovu opravdanost.

### ***Sukob interesa članova Upravnog vijeća***

#### **Članak 12.**

(1) Članovima Upravnog vijeća zabranjeno je sklapati s Agencijom ugovore o djelu ili bilo kakve druge ugovore koji bi se po prirodi stvari mogli smatrati poslovnim odnosom. Ova zabrana odnosi se i na njihove članove obitelji.

(2) Članovi obitelji članova Upravnog vijeća ne mogu biti zaposlenici Agencije.

(3) Članom obitelji smatra se, u smislu članka 4. stavka 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine, broj 26/2011, 12/2012, 126/2012 i 48/2013 - pročišćeni tekst) bračni ili izvanbračni drug člana Upravnog vijeća, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre te posvojitelj, odnosno posvojenik člana Upravnog vijeća.

(4) Članovi Upravnog vijeća obvezni su ponašati se tako da ne umanjuju ugled Agencije te da ne dovode u pitanje samostalnost i neovisnost Agencije pri donošenju odluka.

### **Razrješenje članova Upravnog vijeća**

#### **Članak 13.**

(1) Vlada Republike Hrvatske može razriješiti predsjednika, zamjenika predsjednika, odnosno člana Upravnog vijeća prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

- (a) ako to sam zatraži,
- (b) ako učini težu povredu dužnosti utvrđenu stavkom 2. ovoga članka,
- (c) ako nije u mogućnosti uredno obavljati svoju dužnost dulje od šest mjeseci,
- (d) ako trajno izgubi sposobnost obavljanja dužnosti,
- (e) ako je pravomoćnom presudom osuđen za kazneno djelo,
- (f) ako nastanu razlozi propisani člankom 12. stavkom 4. ili člankom 16. stavkom 2. ovoga Statuta zbog kojih ne može biti član Upravnog vijeća Agencije

(2) Težom povredom dužnosti člana Upravnog vijeća smatra se:

- (a) ako u obnašanju dužnosti povrijedi odredbe članka 11. stavka 2., članka 12. stavka 1. i 4. ovoga Statuta
- (b) ako ne ispunjava dužnosti predsjednika, zamjenika ili člana Upravnog vijeća Agencije;
- (c) ako svojim radom, ponašanjem i postupcima šteti interesima i ugledu Agencije;
- (d) ako pri obnašanju svoje dužnosti dovede u pitanje svoju samostalnost i neovisnost ili samostalnost i neovisnost Agencije;
- (e) ako bez obrazloženja kontinuirano ne sudjeluje u radu Upravnog vijeća Agencije;
- (f) ako oda poslovnu tajnu Agencije i/ili postupka suprotno odredbama zakona kojim se uređuje tajnost podataka.

(3) O postojanju razloga za razrješenje predsjednika, zamjenika predsjednika, odnosno člana Upravnog vijeća prije isteka mandata, Upravno vijeće je obvezno izvijestiti Ministra i Vladu Republike Hrvatske u roku od 15 dana računajući od dana saznanja za činjenice postojanja razloga za razrješenje.

(4) Prije donošenja odluke o razrješenju, mora se omogućiti članu Upravnog vijeća da se pisano očituje o razlozima razrješenja.

(5) Svoje pisano očitovanje o razlozima razrješenja, član Upravnog vijeća, podnosi Vladi, u roku od 8 dana od dana dostavljenog poziva za očitovanje, putem Upravnog vijeća, sukladno stavku 7. ovoga članka.

(6) Pisani poziv za očitovanje o razlozima razrješenja, članu Upravnog vijeća dostavlja u ime Upravnog vijeća njegov predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Upravnog vijeća, pisanim putem, na adresu stanovanja člana Upravnog vijeća koja je uvedena u evidenciju stručnih službi Agencije ili osobno na sjednici Upravnog vijeća.

(7) Član Upravnog vijeća svoje pisano očitovanje dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu sjedišta Agencije s naznakom "Za Vladu Republike Hrvatske - očitovanje o razlozima razrješenja".

(8) Pisano očitovanje člana Upravnog vijeća o razlozima razrješenja koje ne pristigne u Agenciju u roku iz stavka 5. ovoga članka, smatrat će se kao da nije niti podneseno.

(9) Razriješenom članu Upravnog vijeća, s danom donošenja odluke o razrješenju, prestaju sva prava i obveze člana Upravnog vijeća.

(10) U slučaju razrješenja predsjednika, zamjenika predsjednika ili člana Upravnog vijeća, novi predsjednik, zamjenik predsjednika ili član Upravnog vijeća imenuju se na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu predsjednika, zamjenika predsjednika ili člana Upravnog vijeća koji je razriješen.

(11) Predsjednik, zamjenik predsjednika, odnosno član Upravnog vijeća, kojem je istekao mandat, osim u slučaju razrješenja prije isteka mandata, dužan je obavljati svoju dužnost do imenovanja novog predsjednika, zamjenika predsjednika, odnosno člana Upravnog vijeća, a najduže za razdoblje od šest mjeseci od dana isteka mandata.

### ***Sjednice Upravnog vijeća***

#### **Članak 14.**

(1) Upravno vijeće sastaje se povremeno, po potrebi, najmanje jednom mjesečno, u pravilu na adresi sjedišta Agencije. Iznimno, zbog posebno opravdanog razloga, sjednice Upravnog vijeća mogu se održati i izvan sjedišta Agencije. U slučaju posebno opravdanog razloga hitnosti, Upravno vijeće može donijeti odluku i telefonskim putem.

(2) Sjednice Upravnog vijeća u pravilu saziva predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik predsjednika Upravnog vijeća.

(3) U radu sjednica Upravnog vijeća sudjeluje i ravnatelj Agencije, bez prava glasa.

(4) Na sjednicama Upravnog vijeća mogu biti prisutne i druge osobe po pozivu predsjednika Upravnog vijeća. Druge osobe ne sudjeluju u radu sjednice kada Upravno vijeće donosi odluke.

(5) Zahtjev za sazivanje sjednice Upravnog vijeća može dati ravnatelj Agencije te zamjenik predsjednika i član Upravnog vijeća, uz obrazloženi prijedlog dnevnog reda.

(6) Predsjednik Upravnog vijeća dužan je, u slučaju iz stavka 5. ovoga članka, sazvati sjednicu Upravnog vijeća u roku od 7 dana. Ukoliko predsjednik Upravnog vijeća iz bilo kojeg razloga ne sazove sjednicu Upravnog vijeća, tada sjednicu Upravnog vijeća saziva predlagatelj.

(7) Ravnatelj Agencije dužan je, za potrebe održavanja sjednica i rada članova Upravnog vijeća, osigurati odgovarajuću prostoriju u sjedištu Agencije.

(8) Ravnatelj Agencije obavezan je, na zahtjev i u rokovima određenim od strane predsjednika Upravnog vijeća, pripremiti sve potrebne materijale i izvještaje o radu i poslovanju Agencije, a koji će služiti članovima Upravnog vijeća kao podloga za donošenje odluka.

(9) Članovi Upravnog vijeća ne smiju, izvan vremena održavanja sjednica Upravnog vijeća, pojedinačno dolaziti i boraviti u prostorijama Agencije, osim ako za takvo što postoji osobito opravdani razlog kojem je prethodila posebna i obrazložena odluka Upravnog vijeća, a kojom se to pojedinom članu Upravnog vijeća dozvoljava radi priprema sjednica i nadzora provođenja odluka iz djelokruga rada Upravnog vijeća.

## ***Poslovnik o radu Upravnog vijeća***

### **Članak 15.**

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim uređuje način rada Upravnog vijeća sukladno odredbama ovoga Statuta.

## ***Način donošenja odluka***

### **Članak 16.**

(1) Upravno vijeće može donositi odluke ako su prisutni svi članovi, a odluke se donose većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

(2) Članovi Upravnog vijeća ne mogu biti suzdržani pri glasovanju o odluci.

(3) Na sjednicama, članovi Upravnog vijeća glasuju javno. Prilikom glasovanja utvrđuje se koliko je glasova za, a koliko glasova protiv donošenja predložene odluke, te se u zapisnik unose podaci o glasovanju, kao i podaci o glasovanju svakog pojedinog člana Upravnog vijeća.

(4) Ako je član Upravnog vijeća predložio donošenje drugačije odluke, najprije se glasuje o protuprijedlogu člana Upravnog vijeća, a zatim o prvobitnom prijedlogu odluke.

## ***Djelokrug rada Upravnog vijeća***

### **Članak 17.**

Upravno vijeće nema izvršne ovlasti, kao ni ovlast za nametanje mjera na koje su Zakonom i ovim Statutom ovlašteni ravnatelj i glavni istražitelji Agencije.

### **Članak 18.**

Upravno vijeće upravlja Agencijom te u okviru svog djelokruga rada obavlja sljedeće poslove:

- uz prethodnu suglasnost Vlade Republike hrvatske donosi Statut i druge opće akte Agencije,
- donosi godišnji program rada i razvoja Agencije te nadzire njegovo izvršavanje,
- donosi financijski plan poslovanja Agencije te nadzire njegovo izvršavanje,
- donosi završni račun Agencije,
- raspisuje natječaj za izbor ravnatelja i zamjenika ravnatelja te imenuje i razrješava ravnatelja i zamjenika ravnatelja,
- sklapa ugovor o radu s ravnateljem i zamjenikom ravnatelja,
- daje suglasnost za imenovanje i razrješavanje glavnih istražitelja,
- odlučuje o zaduživanju i preuzimanju obveza Agencije iznad iznosa za koji nije ovlašten ravnatelj Agencije,
- daje tumačenje iz članka 51. ovoga Statuta
- odlučuje o svim pitanjima koja se odnose na upravljanje Agencijom i o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom i ovim Statutom.



## ***Predsjednik, zamjenik predsjednika i član Upravnog vijeća***

### **Članak 19.**

Predsjednik Upravnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- rukovodi radom Upravnog vijeća;
- vodi sjednice i potpisuje zapisnike sa sjednica Upravnog vijeća;
- potpisuje opće akte Agencije i odluke Upravnog vijeća;
- sklapa i raskida ugovor o radu s ravnateljem i zamjenikom ravnatelja Agencije, u ime Upravnog vijeća;
- koordinira aktivnosti za izvršavanje poslova Upravnog vijeća iz članka 18. ovoga Statuta.

### **Članak 20.**

Zamjenik predsjednika Upravnog vijeća pomaže predsjedniku Upravnog vijeća u obavljanju njegovih poslova određenih Zakonom i ovim Statutom, obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik Upravnog vijeća te zamjenjuje predsjednika Upravnog vijeća u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, sa svim pravima i obvezama predsjednika Upravnog vijeća.

### **Članak 21.**

Član Upravnog vijeća sudjeluju u radu Upravnog vijeća te obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik Upravnog vijeća.

## ***Ravnatelj Agencije***

### **Članak 22.**

(1) Agenciju zastupa i predstavlja ravnatelj Agencije.

(2) Ravnatelja Agencije u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje zamjenik ravnatelja Agencije.

## ***Djelokrug rada ravnatelja Agencije***

### **Članak 23.**

(1) Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Agencije, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije, zastupa Agenciju u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, a u granicama svojih ovlasti može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Agencije u pravnom prometu.

(2) Djelokrug rada ravnatelja određen je Zakonom i ovim Statutom, te obuhvaća sljedeće poslove i odgovornosti:

- zastupa, predstavlja i rukovodi Agencijom,
- u rukovođenju Agencijom organizira i vodi rad i poslovanje Agencije,

- nadzire zakonitost rada Agencije i pravodobnost izvršavanja poslova te poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu,
- raspisuje natječaj za prijem novih zaposlenika Agencije,
- sklapa i raskida ugovore o radu s zaposlenicima Agencije te odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Agencije,
- donosi odluke o raspoređivanju zaposlenika na radna mjesta u unutarnje ustrojstvene jedinice Agencije,
- organizira stručno osposobljavanje zaposlenika Agencije u skladu s općim aktima Agencije,
- odlučuje o povjeravanju pojedinih stručnih i tehničkih poslova domaćim ili inozemnim pravnim ili fizičkim osobama, ako ocijeni da je to potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršavanja poslova Agencije,
- nadzire uredno i pravilno korištenje imovine i sredstava za rad i poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti zaposlenika Agencije u skladu sa zakonom i općim aktima Agencije,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje općih i pojedinačnih akata Agencije,
- predlaže Upravnom vijeću mjere investicijskog održavanja i nabave, odnosno predlaže prodaju osnovnih sredstava u skladu s financijskim planom,
- predlaže Upravnom vijeću mjere za unaprjeđenje rada Agencije,
- donosi odluke u vezi s obavljanjem poslova iz djelatnosti Agencije utvrđenih Zakonom,
- samostalno donosi i druge odluke potrebne za poslovanje Agencije za koje prema ovom Statutu i Zakonu nije potrebna suglasnost Upravnog vijeća ili Vlade,
- odgovara za izvršenje odluka Upravnog vijeća,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktom Agencije te odlukama Upravnog vijeća.

(3) Ravnatelj Agencije može pisano ovlastiti druge osobe za obavljanje određenih poslova iz svoje nadležnosti, utvrđenih Zakonom i ovim Statutom, ili za obavljanje poslova i zadaća drugih radnih mjesta u Agenciji.

(4) Osobe ovlaštene za obavljanje određenih poslova iz stavka 3. ovoga članka imaju sva prava, obveze i odgovornosti u obavljanju povjerenih im poslova, a za njihovo obavljanje odgovorni su ravnatelju Agencije. Ovlasti iz stavka 3. ovoga članka moraju sadržavati vrstu poslova i granice ovlasti, a prema potrebi i rok za koji je ovlast dana.

### ***Imenovanje i razrješenje ravnatelja Agencije***

#### **Članak 24.**

(1) Ravnatelja Agencije imenuje Upravno vijeće na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom.

(2) Ravnatelj Agencije može biti razriješen i prije isteka mandata u kojem slučaju se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 33. i 34. ovoga Statuta.

### ***Uvjeti koje mora ispunjavati ravnatelj Agencije***

#### **Članak 25.**

Upravno vijeće za ravnatelja Agencije može imenovati osobu koja pored uvjeta utvrđenih u članku 9. stavku 4. Zakona ima:

- (a) dokazane stručne, radne i organizacijske sposobnosti,
- (b) istaknute rezultate u području zračnog, pomorskog ili željezničkog prometa,
- (c) aktivno i operativno znanje engleskog jezika,
- (d) poznavanje rada na računalu.

### ***Zamjenik ravnatelja Agencije***

#### **Članak 26.**

- (1) Ravnatelj Agencije ima zamjenika, kojega imenuje i razrješava Upravno vijeće na temelju javnog natječaja.
- (2) Zamjenik ravnatelja Agencije se imenuje na vrijeme od pet godina, s tim da može biti ponovno imenovan.
- (3) Međusobna prava i obveze zamjenika ravnatelja Agencije i Agencije uređuju se ugovorom o radu kojeg u ime Agencije sklapa Upravno vijeće.
- (4) Zamjenik ravnatelja Agencije odgovara za svoj rad ravnatelju Agencije i Upravnom vijeću.
- (5) Za zamjenika ravnatelja Agencije može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete utvrđene u članku 9. stavak 4. Zakona i članku 29. ovoga Statuta.
- (6) Na postupak izbora i imenovanja zamjenika ravnatelja Agencije na odgovarajući način primjenjuju se odredbe članka 27. do 32. ovoga Statuta.
- (7) Zamjenik ravnatelja Agencije može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, u kojem slučaju se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 33. i 34. ovoga Statuta.

### ***Postupak izbora ravnatelja i zamjenika ravnatelja Agencije***

#### **Članak 27.**

- (1) Upravno vijeće raspisuje javni natječaj za izbor ravnatelja i/ili zamjenika ravnatelja Agencije.
- (2) Javni natječaj za izbor ravnatelja i/ili zamjenika ravnatelja Agencije objavljuje se na trošak Agencije u:
  - Narodnim novinama,
  - najmanje dvama dnevnim novinama s nacionalnom pokrivenošću distribucije,
  - na službenoj internet stranici Agencije.
- (3) Javni natječaj za izbor ravnatelja i/ili zamjenika ravnatelja Agencije traje 15 dana računajući od dana objave u Narodnim novinama, a kandidati svoje prijave s priloženom potrebitom dokumentacijom, šalju poštom, u zatvorenoj omotnici, na adresu sjedišta Agencije s naznakom "Natječaj za ravnatelja Agencije" odnosno "Natječaj za zamjenika ravnatelja Agencije".
- (4) Kandidati za izbor ravnatelja i/ili zamjenika ravnatelja Agencije, u natječajnom postupku, uz prijavu, moraju priložiti sljedeću dokumentaciju:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili vojne iskaznice ili putovnice ili, u slučaju ne posjedovanja navedenih isprava, presliku domovnice)
- dokaz o prebivalištu u Republici Hrvatskoj,
- uvjerenje o nekažnjavanju (ne starije od 6 mjeseci),
- presliku diplome,
- potvrdu ili elektronički zapis o radnopravnom statusu osiguranika kojeg izdaje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje
- potvrdu poslodavca iz koje je vidljivo da ima najmanje pet godina rada u struci,
- dokaz o aktivnom i operativnom znanju engleskog jezika
- pisani prijedlog najpovoljnijih konceptijskih rješenja programa rada i razvoja Agencije.

(5) Nepotpune i nepravovremeno pristigle prijave Upravno vijeće neće razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune ili nepravovremene prijave na javni natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenima na javni natječaj.

(6) Za kandidata koji ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

(7) Mjesto i vrijeme održavanja razgovora (intervjua) objavit će se najmanje 8 dana prije održavanja na internetskoj stranici Agencije, a obavijest će kandidatima biti dostavljena i pisanim putem.

## **Članak 28.**

(1) Upravno vijeće utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete propisane natječajem te ih obavještava o danu održavanja razgovora (intervjua) kojim će se utvrditi njihova stručna znanja, sposobnosti, vještine i stečeno radno iskustvo.

(2) Na temelju rezultata provedenog razgovora (intervjua), Upravno vijeće će izvršiti izbor kandidata za imenovanje na radno mjesto ravnatelja i/ili zamjenika ravnatelja Agencije.

(3) Za predloženog kandidata provest će se sigurnosna provjera sukladno posebnim propisima.

(4) Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije sklapanja ugovora o radu. U obavijesti o izboru odredit će se kandidatu primjeren rok za dostavljanje uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti, uz upozorenje da, ako u tom roku ne dostavi uvjerenje, neće biti sklopljen ugovor o radu.

(5) Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti iz stavka 4. ovoga članka snosi Agencija.

## **Članak 29.**

(1) Upravno vijeće dužno je u roku od 5 dana od zaključenja natječaja obaviti otvaranje prijava i zapisnikom utvrditi broj prijava.

(2) U roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava Upravno vijeće dužno je donijeti odluku o izboru ravnatelja Agencije.

(3) O rezultatu javnog natječaja kandidati se obavještavaju u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave s uputom o pravu da mogu izvršiti uvid u natječajnu dokumentaciju i o uputi o pravnom lijeku.

### **Članak 30.**

(1) Protiv odluke o izboru ravnatelja Agencije, svaki prijavljeni kandidat ima pravo u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti podnijeti tužbu pred sudom koji je nadležan za radne sporove.

(2) Tužbom iz stavka 1. ovoga članka može se pobijati odluka o izboru ravnatelja Agencije zbog bitne povrede postupka ili što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u javnom natječaju.

### **Članak 31.**

(1) Ugovor o radu s ravnateljem Agencije sklapa, u ime Agencije, predsjednik Upravnog vijeća.

(2) Ugovor o radu sadrži odredbe propisane Zakonom o radu i druga prava i obveze ravnatelja Agencije.

### **Članak 32.**

(1) Upravno vijeće zadržava diskreciono pravo ne izabrati niti jednog od kandidata koji su se prijavili na natječaj, ukoliko članovi Upravnog vijeća utvrde, nakon provedenog natječajnog postupka, da niti jedan od kandidata nema potrebne kompetencije za imenovanje na dužnost ravnatelja, odnosno zamjenika ravnatelja Agencije.

(2) U slučaju da se na javni natječaj nitko ne prijavi ili ako Upravno vijeće ne izabere niti jednog od prijavljenih kandidata, Upravno vijeće će donijeti odluku o poništenju natječaja te odlučiti da li će odmah raspisati novi javni natječaj za izbor ravnatelja, odnosno zamjenika ravnatelja Agencije ili imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja sukladno odredbi članka 43. stavka 2. Zakona o ustanovama.

## ***Postupak razrješenja ravnatelja i zamjenika ravnatelja***

### **Članak 33.**

(1) Upravno vijeće utvrdit će prijedlog odluke o razrješenju ravnatelja Agencije i prije isteka vremena na koje je imenovan u sljedećim slučajevima:

- (a) ako ravnatelj Agencije sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
- (b) ako nije u mogućnosti uredno obavljati svoju dužnost dulje od šest mjeseci,
- (c) ako trajno izgubi sposobnost obavljanja dužnosti,
- (d) ako svojim radom, ponašanjem i postupcima šteti interesima i ugledu Agencije,
- (e) ako pri obnašanju dužnosti dovede u pitanje samostalnost i neovisnost Agencije,
- (f) ako je pravomoćnom presudom osuđen za kazneno djelo koje ga čini nedostojnim obavljanja dužnosti,

- (g) ako oda poslovnu tajnu Agencije i/ili postupka suprotno odredbama zakona kojim se uređuje tajnost podataka,
- (h) ako se u svom radu ne pridržava pozitivnih zakonskih propisa, odredbi ovog Statuta i općih akata Agencije,
- (i) ako se ostvare druge okolnosti utvrđene ovim Statutom, a koje su nespojive s obnašanjem dužnosti ravnatelja Agencije,

(2) Upravno vijeće dužno je prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelja Agencije, pružiti mogućnost ravnatelju Agencije da se izjasni o razlozima razrješenja.

(3) Odluka o razrješenju ravnatelja Agencije i prije isteka vremena na koje je imenovan mora sadržavati pisano obrazloženje razloga razrješenja.

(4) Razriješeni ravnatelj Agencije može protiv odluke o razrješenju tužbom tražiti sudsku zaštitu svoga prava, ako smatra da je povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku, ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani ovim Statutom.

(5) Tužba iz stavka 4. ovoga članka podnosi se nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

#### **Članak 34.**

U slučaju prijevremenog razrješenja ravnatelja Agencije, Upravno vijeće će odmah, bez odgađanja, imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja Agencije te u roku od 30 dana, računajući od dana razrješenja ravnatelja Agencije, raspisati javni natječaj za izbor novog ravnatelja.

#### ***Sprječavanje sukoba interesa ravnatelja, zamjenika ravnatelja i glavnih istražitelja Agencije***

#### **Članak 35.**

(1) Na sprječavanje sukoba interesa ravnatelja, zamjenika ravnatelja te glavnih istražitelja Agencije odgovarajuće se primjenjuje odredba članka 12. ovoga Statuta o sprječavanju sukoba interesa članova Upravnog vijeća.

(2) Ravnatelj, zamjenik ravnatelja te glavni istražitelji ne smiju se, uz poslove koje obavljaju u Agenciji, istovremeno baviti i privatnom poduzetničkom inicijativom.

(3) Ravnatelj, zamjenik ravnatelja te glavni istražitelji ne mogu biti članovi uprava ili nadzornih odbora te upravnih vijeća poduzetnika, ili biti u članstvima bilo kojih drugih oblika interesnog udruživanja, koja bi mogla dovesti u sumnju njihovu nepristranost u vođenju istražnih postupaka koji su u nadležnosti Agencije.

(4) Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka, dopušteno je članstvo i sudjelovanje u znanstvenim udrugama, asocijacijama i projektima, pod uvjetom da isto ne utječe na nepristranost u vođenju istražnih postupaka koji su u nadležnosti Agencije.

## IV. STRUČNI RAD AGENCIJE

### *Glavni istražitelji*

#### **Članak 36.**

(1) Agencija ima tri glavna istražitelja, po jednog za svako pojedino područje istraživanja iz članka 7. stavka 1. ovoga Statuta, koji ispunjavaju uvjete da mogu obavljati dužnost glavnih istražitelja u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

(2) Glavni istražitelji vode i odgovorni su za stručni rad Agencije, svaki za pojedino područje istraživanja.

(3) Ovlasti, odnosno mjere koje mogu poduzimati glavni istražitelji uređuju se zakonima kojima se uređuje zračni promet, pomorstvo te sigurnost i interoperabilnost željezničkog prometa kao i propisima donesenim temeljem tih zakona.

(4) Glavne istražitelje imenuje i razrješava ravnatelj Agencije uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

(5) Glavni istražitelji moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pomorske, prometne ili tehničke struke te najmanje pet godina rada u struci uz aktivno i operativno znanje engleskog jezika.

(6) Glavni istražitelji mogu biti razriješeni:

- (a) na vlastiti zahtjev
- (b) ako ne izvršava ovlasti odnosno mjere iz stavka 3. ovoga članka,
- (c) ako oda poslovnu tajnu Agencije i/ili postupka suprotno odredbama zakona kojim se uređuje tajnost podataka.
- (d) ako nije u mogućnosti uredno obavljati svoju dužnost dulje od šest mjeseci;
- (e) ako trajno izgubi sposobnost obavljanja dužnosti;
- (f) ako svojim radom, ponašanjem i postupcima šteti interesima i ugledu Agencije;
- (g) ako pri obnašanju dužnosti dovede u pitanje svoju samostalnost i neovisnost ili samostalnost i neovisnost Agencije;
- (h) ako je pravomoćnom presudom osuđen za kazneno djelo koje ga čini nedostojnim obavljanja dužnosti;
- (i) ako se u svom radu ne pridržava pozitivnih zakonskih propisa, odredbi ovog Statuta i općih akata Agencije
- (j) ako se ostvare druge okolnosti utvrđene ovim Statutom, a koje su nespojive s obnašanjem dužnosti ravnatelja Agencije
- (k) ako učini težu povredu radne obveze.

(7) Glavni istražitelji moraju imati službenu iskaznicu kojom se dokazuje njihovo službeno svojstvo, identitet i ovlasti.

## V. UNUTARNJE USTROJSTVO AGENCIJE

### *Službe Agencije*

#### **Članak 37.**

(1) Radi nesmetanog, racionalnog i uspješnog obavljanja poslova Agencije, u Agenciji se ustrojavaju slijedeće organizacijske jedinice:

- (1) Ured ravnatelja
- (2) Odjel zajedničkih poslova
- (3) Odjel za istrage nesreća u zračnom prometu
- (4) Odjel za istrage nesreća u pomorskom prometu
- (5) Odjel za istrage nesreća u željezničkom prometu

(2) Odjel iz stavka 1. točka 2. ovoga članka ustrojava se za obavljanje administrativnih, pravnih, financijskih i tehničkih poslova.

(3) Odjeli iz stavka 1. točka 3., 4. i 5. ovog članka ustrojavaju se za obavljanje stručnih poslova iz djelokruga rada Agencije utvrđenih člankom 7. ovoga Statuta.

(4) Djelokrug unutarnjih ustrojstvenih jedinica s opisom poslova, broja potrebnih zaposlenika s opisom njihovih osnovnih poslova i stručnih uvjeta za njihovo obavljanje te njihove ovlasti i odgovornosti u skladu sa Zakonom kao i prava i obveze iz radnog odnosa pobliže se uređuju općim aktima Agencije iz članka 49. ovog Statuta.

(5) Agencija je samostalna u poduzimanju svih organizacijskih i drugih mjera potrebnih za neometano obavljanje djelatnosti i ispunjavanje obveza u skladu sa zakonom.

## VI. OSTALA TIJELA AGENCIJE

### *Nadzorna, stručna i savjetodavna tijela*

#### ***Stalno stručno tijelo za razmatranje predstavki na objavljene rezultate sigurnosnih istraga i sigurnosnih preporuka***

#### **Članak 38.**

(1) Radi neovisnog, nesmetanog i stručnog razmatranja predstavki na objavljene rezultate sigurnosnih istraga i/ili sigurnosnih preporuka, u Agenciji se osniva Stalno stručno tijelo za razmatranje predstavki na objavljene rezultate sigurnosnih istraga i/ili sigurnosnih preporuka.

(2) Stručno tijelo iz stavka 1. ovog članka sastoji se od tri člana, a čine ga glavni istražitelji za istrage nesreća u zračnom, pomorskom i željezničkom prometu, po jedan za svako područje.

(3) Stručno tijelo iz stavka 1. ovoga članka odlučuje o predstavkama na objavljene rezultate sigurnosnih istraga i/ili sigurnosnih preporuka, većinom glasova svih članova.

(4) Stručno tijelo iz stavka 1. ovoga članka ima pravo koristiti usluge neovisnih stručnjaka i vještaka u postupku iz stavka 1. ovoga članka sukladno odredbama Pravilnika iz članka 42. stavak 1. točka h) ovoga Statuta.



## ***Lista neovisnih stručnjaka***

### **Članak 39.**

(1) Agencija u svom stručnom radu može koristiti usluge domaćih i inozemnih neovisnih stručnjaka i vještaka iz raznih područja.

(2) Agencija će javnim pozivom za podnošenje prijave za uvrštenje na Listu neovisnih stručnjaka i vještaka u području istraga nesreća u zračnom, pomorskom i željezničkom prometu osigurati dostupnost usluga iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Stručna mišljenja, nalazi i druge stručne ekspertize neovisnih stručnjaka i vještaka predstavljaju neovisnu stručnu pomoć istražitelju koji je nadležan i odgovoran za provođenje pojedine sigurnosne istrage.

(4) Stručnu i obrazloženu procjenu potrebe angažmana jednog ili više neovisnih stručnjaka u postupku pojedine sigurnosne istrage, daju istražitelji koji su nadležni i odgovorni za provođenje pojedine sigurnosne istrage. Konačnu odluku o stručnom angažmanu neovisnih stručnjaka i vještaka donose glavni istražitelji samostalno i neovisno, svaki za svoje područje djelovanja, koristeći pri tome pažnju dobrog stručnjaka i gospodara te vodeći brigu o stanju financijskih sredstava utvrđenih u Financijskom planu za predmetnu proračunsku godinu.

## **VII. RADNI ODNOSI**

### ***Prava i obveze iz radnog odnosa***

### **Članak 40.**

(1) Ravnatelj, zamjenik ravnatelja, glavni istražitelji te ostali zaposlenici Agencije, svoja prava i obveze iz radnoga odnosa ostvaruju u Agenciji.

(2) Za ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa odgovarajuće se primjenjuju propisi o radu, Pravilnik o radu i drugi opći akti koje donosi Upravno vijeće Agencije te ugovori o radu sklopljeni s zaposlenicima Agencije.

(3) Ravnatelj Agencije i zaposlenici Agencije obvezni su u obavljanju svojih poslova određenih Zakonom i ovim Statutom postupati savjesno i u skladu s pravilima struke te s moralnim i etičkim načelima.

## **VIII. IMOVINA AGENCIJE**

### ***Raspolaganje imovinom Agencije***

### **Članak 41.**

(1) Upravno vijeće ne može bez prethodne suglasnosti Vlade Republike Hrvatske steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu ili drugu pokretnu ili nepokretnu imovinu, niti može stvoriti kratkoročno ili dugoročno financijsko odnosno kreditno zaduženje, niti može sklapati druge pravne poslove na teret Agencije, ako vrijednost pravnog posla odnosno vrijednost imovine ili ukupnog financijskog odnosno kreditnog zaduženja s uračunatim kamatama prelazi iznos od 1.000.000,00 kuna (slovima: jedan milijun kuna i nula lipa), vodeći pri tome brigu, pažnjom dobrog gospodara, o ukupno raspoloživom iznosu financijskih sredstva utvrđenih Financijskim planom Agencije za pojedino proračunsko razdoblje.

(2) Ravnatelj Agencije ne može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća sklapati pravne poslove na teret Agencije ako vrijednost pojedinog pravnog posla prelazi iznos od 100.000,00 kuna (slovima: sto tisuća kuna i nula lipa), osim za pravne poslove vezane uz provođenje istraga zračnih, pomorskih i željezničkih nesreća, kao npr. pravni poslovi vještačenja, izrade stručnih elaborata, izvlačenja i skladištenja olupina, usluga testiranja, mjerenja i slično, ako ukupna vrijednost takvih pravnih poslova po pojedinom predmetu istrage, ne prelazi iznos od 300.000,00 kuna (slovima: tri stotine tisuća kuna), vodeći pri tome brigu, pažnjom dobrog gospodara, o ukupno raspoloživom iznosu financijskih sredstva utvrđenih Financijskim planom Agencije za pojedino proračunsko razdoblje.

## **IX. POSLOVNA TAJNA**

### **Članak 42.**

(1) Članovi Upravnog vijeća, ravnatelj Agencije, zamjenik ravnatelja Agencije, ostali zaposlenici Agencije i druge pravne ili fizičke osobe kojima je Agencija povjerila obavljanje određenih poslova, dužni su s klasificiranim i neklasificiranim podacima postupati u skladu sa zakonom koji uređuje tajnost podataka, bez obzira na način na koji su saznali o njima, za vrijeme i nakon prestanka obavljanja dužnosti ili radnog odnosa, sve dok je podatak utvrđen jednim od stupnjeva tajnosti, ili dok se odlukom vlasnika podataka ne oslobode obveze čuvanja tajnosti.

(2) Klasificiranim podatkom ili poslovnom tajnom iz stavka 1. ovoga članka osobito se smatra sljedeće:

- (a) svaki podatak koji je klasificiran ili određen poslovnom tajnom u skladu s posebnim zakonom ili drugim propisom;
- (b) svaki podatak koji je klasificiran ili određen poslovnom tajnom u skladu s općim aktom ili drugim aktom vlasnika podataka;
- (c) svaki podatak koji je vlasnik podatka posebno označio klasificiranim podatkom ili poslovnom tajnom;
- (d) svaki podatak koji je klasificiran ili određen poslovnom tajnom u skladu s općim aktom Agencije.

(3) Iznimno od odredbe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, neće se smatrati klasificiranim podatkom ili drugom vrstom tajne podaci ili akti koji su na bilo koji način javno dostupni, ili se objavljuju na temelju posebnih propisa ili odluka vlasnika podataka.

## **X. JAVNOST RADA**

### ***Suradnja sa sredstvima javnog informiranja***

### **Članak 43.**

(1) Rad Agencije je javan.

(2) Javnost rada osigurava se dostupnošću informacija o radu i poslovanju Agencije na internet stranicama Agencije, osim za podatke koji su utvrđeni kao tajna i kojima je utvrđen određeni stupanj tajnosti sukladno zakonu kojim se uređuje tajnost podataka odnosno koji se smatraju poslovnom tajnom sukladno ovom Statutu.

(3) Za davanje informacija sredstvima javnog priopćavanja o radu i poslovanju Agencije ovlašten je ravnatelj Agencije, odnosno osoba koju ravnatelj Agencije ovlasti.

(4) Rad stručnih timova za istragu nesreća nije otvoren za javnost.

### ***Objava nalaza istrage nesreća i sigurnosnih preporuka***

#### **Članak 44.**

(1) Nalazi istraga nesreća u zračnom, pomorskom i željezničkom prometu te s njima u vezi izdane sigurnosne preporuke, redovno se objavljuju na službenim internet stranicama Agencije.

(2) Podaci koji su utvrđeni kao tajna izuzet će se od objave.

(3) Ako fizička i/ili pravna osoba koja dokaže postojanje svog pravnog interesa, u roku od 30 dana računajući od dana objave rezultata sigurnosne istrage odnosno sigurnosne preporuke, uputi Agenciji predstavku s obrazloženim prijedlogom za provedbu dodatne stručne revizije ili ako u roku od 12 mjeseci računajući od dana objave nalaza dokaže postojanje ili učini vjerojatnim postojanje novih informacija, činjenica ili dokaza koji su, da su postojali, bili poznati ili bili dostupni u vrijeme provođenja sigurnosne istrage, mogli bitno utjecati na rezultat nalaza sigurnosne istrage i/ili sigurnosne preporuke i temeljem tog predloži obnovu postupka, Agencija može pokrenuti proceduru u skladu s odredbama ovoga članka.

(4) Stalno stručno tijelo iz članka 38. stavak 1. ovog Statuta odlučuje o svakom pojedinom prijedlogu podnositelja predstavke iz stavka 3. ovog članka.

(5) Agencija je dužna u roku od 30 dana računajući od dana primitka predstavke iz stavka 3. ovog članka, dostaviti podnositelju pisani i obrazloženi odgovor kojim se usvaja ili odbija predstavka podnositelja sa prijedlogom za pokretanjem stručne revizije objavljenog nalaza sigurnosne istrage i/ili sigurnosne preporuke, odnosno sa prijedlogom za obnovom sigurnosne istrage.

## **XI. FINANCIRANJE AGENCIJE**

### ***Izvor sredstava***

#### **Članak 45.**

(1) Sredstva potrebna za redovitu djelatnost Agencije osiguravaju se u državnom proračunu Republike Hrvatske.

(2) Agencija može stjecati sredstva i iz drugih izvora (donacije, fondovi i sl.) sukladno pozitivnim zakonskim propisima, pod uvjetom da se time ne narušava njena neovisnost u radu.

(3) Agencija svoju djelatnost ne obavlja radi stjecanja dobiti.

## **Financijski plan**

### **Članak 46.**

- (1) Upravno vijeće donosi financijski plan Agencije kojim se utvrđuje visina prihoda i rashoda za jednu poslovnu godinu.
- (2) Financijski plan donosi se najkasnije do 31. listopada tekuće proračunske godine za slijedeću proračunsku godinu.
- (3) Financijski plan Agencije može se tijekom godine mijenjati.
- (4) Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je ravnatelj Agencije.

## **Vođenje poslovnih knjiga**

### **Članak 47.**

Agencija vodi poslovne knjige u skladu s propisima o proračunskom računovodstvu korisnika državnog proračuna.

## **XII. ZAŠTITA NA RADU**

### **Članak 48.**

U Agenciji se mora osigurati zaštita na radu te se u obavljanju poslova moraju provoditi mjere zaštite na radu (zaštita ljudi i imovine), u skladu sa zakonom kojim je uređeno područje zaštite na radu i općim aktom Agencije.

## **XIII. OPĆI AKTI AGENCIJE**

### **Članak 49.**

(1) Agencija ima sljedeće opće akte:

- (a) Statut,
- (b) Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Agencije
- (c) Pravilnik o radu Agencije,
- (d) Pravilnik o plaćama i materijalnim pravima zaposlenika Agencije,
- (e) Pravilnik o materijalnim troškovima Agencije
- (f) Poslovnik o radu Upravnog Vijeća Agencije,
- (g) Pravilnik o tajnosti podataka Agencije
- (h) Pravilnik o postupanju s predstavkama na objavljene rezultate sigurnosnih istraga i/ili sigurnosnih preporuka
- (i) Pravilnik o utvrđivanju Liste neovisnih stručnjaka i vještaka
- (j) druge opće akte sukladno Zakonu, Zakonu o ustanovama i drugim propisima te ovom Statutu.

(2) Opći akti Agencije u pravilu stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Agencije.

(3) Upravno vijeće može odlučiti da pojedini opći akt iz stavka 1. ovog članka stupi na snagu i prije roka utvrđenog stavkom 2. ovoga članka.

#### **XIV. IZMJENE, DOPUNE I TUMAČENJE STATUTA**

##### ***Izmjene i dopune Statuta***

###### **Članak 50.**

(1) Izmjene i dopune Statuta može predložiti svaki član Upravnog vijeća i ravnatelj Agencije.

(2) Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

##### ***Tumačenje Statuta***

###### **Članak 51.**

U slučaju nejasnoća i nesuglasnosti u primjeni odredaba ovoga Statuta, Upravno vijeće daje njihovo tumačenje.

##### ***Oglasna ploča***

###### **Članak 52.**

(1) Za potrebe objave ovoga Statuta i drugih općih akata, kao i drugih odluka Upravnog vijeća i ravnatelja Agencije, službene intranet stranice Agencije smatraju se oglasnom pločom Agencije.

(2) Ravnatelj Agencija zadužen je da se svim zaposlenicima Agencije omogući nesmetani pristup službenim intranet stranicama Agencije, vodeći pri tome računa o poduzimanju svih sigurnosnih mjera pristupa službenim intranet stranicama.

#### **XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

###### **Članak 53.**

Upravno vijeće donijeti će druge opće akte iz članka 49. stavak 1. ovoga Statuta u roku propisanom Zakonom.

##### ***Stupanje na snagu***

###### **Članak 54.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Agencije.

U Zagrebu, 9. prosinca 2013.

**Predsjednik Upravnog vijeća**

**mr. sc. Zdravko Jakop**

Ovaj Statut objavljen je dana 10. prosinca 2013. na oglasnoj ploči Agencije za istraživanje nesreća u zračnom, pomorskom i željezničkom prometu te je stupio na snagu dana 18. prosinca 2013.

**Predsjednik Upravnog vijeća**

**mr. sc. Zdravko Jakop**